

# **TÖRÖKSZENTMIKLÓSI KODÁLY ZOLTÁN AMI**

## **ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA**

### **A DIGITÁLIS TÁVOKTATÁSSAL KAPCSOLATOS**

### **ADATKEZELÉSEKHEZ**

#### **1. BEVEZETÉS**

A Kormány 1102/2020. (III. 14.) Korm. határozatban döntött a koronavírus miatt a köznevelési és szakképzési intézményekben új munkarend bevezetéséről. Ennek értelmében 2020. március 16. napjától az iskolákban a nevelés-oktatás tantermen kívüli, digitális munkarendben kerül megszervezésre.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS (EU) 2016/679 RENDELETE (a továbbiakban: Rendelet), valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról 2011. évi CXII. törvény előírja, hogy az Adatkezelő megfelelő intézkedéseket hoz annak érdekében, hogy az érintett részére a személyes adatok kezelésére vonatkozó, minden egyes tájékoztatás könnyen elérhető formában a rendelkezésére álljon.

A Törökszentmiklósi Kodály Zoltán AMI, mint adatkezelő, kötelezettséget vállal arra, hogy a digitális tevékenységével kapcsolatos minden adatkezelés megfelel a jelen Tájékoztatóban és a hatályos nemzeti jogszabályokban, valamint az Európai Unió jogi aktaiban meghatározott elvárásoknak.

#### **1.1. Adatkezelő**

Intézmény neve: Törökszentmiklósi Kodály Zoltán AMI  
Székhely: 5200 Törökszentmiklós, Kossuth tér 5.  
Képviselő: Balázs Zsolt  
Email cím: kodalyz@gmail.com  
Honlap: mikloskodalyami.hu  
(a továbbiakban: Intézmény)

#### **1.2. Adatfeldolgozók**

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

A digitális távoktatáshoz kapcsolódó alkalmazott technológia szolgáltatója adatfeldolgozónak minősül.

e-mail – gmail

Messenger – Facebook

Skype – Skype Communications

## **2. AZ ADATKEZELÉS JOGSZERŰSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA**

A digitális távoktatással kapcsolatos adatkezelési tevékenységek nem minősülnek magáncélú adatkezelésnek, tekintettel arra, hogy azok egyértelmű célja az iskolai nevelés és oktatás, mint törvényben meghatározott közfeladat ellátása folytonosságának a biztosítása érdekében a diákok iskolai teljesítményének pedagógus általi ellenőrzése a koronavírusra tekintettel az oktatási intézmények által kialakított digitális távoktatási forma keretei között.

### **2.1. Kezelt adatok**

Az Intézmény mérlegelése alapján a diákoknak elektronikus levél megküldése, egyéb online platform útján, videófelvétel megküldése útján kell igazolnia az órán kapott feladat elvégzését a pedagógus felé, a pedagógus pedig ez alapján tudja ellátni az oktatási és nevelési tevékenységét, tehát ellenőrizni a digitális tanórán való részvétel tényét és értékelni az általa kiadott feladat teljesítését, a kezelt személyes adatok:

Elektronikus levélcím, online azonosítók

Kép és videófelvétel a tanulókról

### **2.2. Adatkezelés jogalapja**

Figyelemmel a koronavírus miatt a köznevelési és szakképzési intézményekben új munkarend bevezetéséről szóló kormányhatározatban foglaltakra is – a köznevelési intézmény, mint adatkezelő adatkezelésének a jogalapja, hogy az adatkezelés közérdekű, vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

### **2.3. Adatkezelés időtartama**

Elektronikus levélcím, online azonosítók a koronavírus miatt a köznevelési és szakképzési intézményekben új munkarend végéig.

Kép és videófelvétel a tanulókról a feladat értékelésének végéig.

## **3. ADATKEZELÉSI ALAPELVEK**

Fő adatkezelési alapelvek, amelyeket a személyes adatok kezelése során az adatkezelés jogalapjától függetlenül figyelembe kell venni, és amelyeknek folyamatosan érvényesülniük kell az adatkezelés során.

### **3.1. Elszámoltathatóság**

Intézmény felelős az adatvédelmi alapelveknek való megfelelésért, képesnek kell lennie a megfelelés igazolására. Ez alapján köteles úgy dokumentálni és nyilvántartani az adatkezelést, hogy annak jogszerűsége utólag bizonyítható legyen.

### **3.2. Adattakarékosság**

Az **adattakarékosság** elve előírja, hogy csak olyan adatot lehet kezelni (gyűjteni és tárolni), amely a cél megvalósításához elengedhetetlenül szükséges és azzal arányos. Az Intézmény

biztosítja, hogy a digitális távoktatással kapcsolatos adatkezeléssel szemben előírja, hogy a lehető legkevesebb személyes adat kerüljön kezelésre.

Online azonosítók közül annyit használnak, amennyire a kapcsolattartáshoz feltétlenül szükség van.

Amennyiben valamilyen feladat megoldásával kapcsolatban felvétel készül, azon ne szerepeljen a tanulón kívül más személy és az otthoni, privát teréből, környezetéből is minél kevesebb látszódjon.

A tanulókról videóhívás (meeting) során felvétel nem készülhet.

### **3.3. Korlátozott tárolhatóság**

A **korlátozott tárolhatóság** elve értelmében a diákok (illetve a szülői felügyeletet gyakorló személy) által megküldött vagy feltöltött felvételek megőrzésének időtartama sem lehet korlátlan, azt a feltétlenül szükséges időtartamra kell szűkíteni.

A digitális oktatás keretében küldött fotók és videófelveleket az értékelés megtörténte után a pedagógus haladéktalanul, vissza nem állítható módon törölni köteles.

### **3.4. Bizalmasság és integritás**

A **bizalmasság és integritás alapelvének** értelmében a személyes adatok (e-mail cím, fotók, videók) tárolása kapcsán Intézmény biztosítja, hogy jogosulatlan harmadik személy azokhoz ne férhessen hozzá.

## **4. ADATBIZONSAĞI INTÉZKEDÉSEK**

Intézmény az adatokat megfelelő intézkedésekkel védi a véletlen vagy jogellenes megsemmisítés, elvesztés, megváltoztatás, sérülés, jogosulatlan nyilvánosságra hozatal vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférés ellen.

## **5. AZ ÉRINTETT SZEMÉLY JOGAI**

### **5.1. A hozzáféréshez való jog**

Az Érintett jogosult arra, hogy az Intézménytől visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, akkor jogosult arra, hogy a személyes adatok kezelésével kapcsolatban információkhoz hozzáférést kapjon.

### **5.2. A helyesbítéshez való jog**

Az Érintett jogosult ahhoz, hogy a reá vonatkozó személyes adatok helyesbítését kérje. Amennyiben az Érintettre vonatkozó személyes adatok hiányosak, úgy az Érintett jogosult a személyes adatok kiegészítését kérni.

### **5.3. A törléshez való jog („az elfeledtetéshez való jog”)**

Az Érintett jogosult indítványozni, hogy az Intézmény a reá vonatkozó személyes adato(ka)t indokolatlan késedelem nélkül törölje.

#### **5.4. Az adatkezelés korlátozásához való jog**

Az Érintett jogosult indítványozni, hogy az Intézmény a reá vonatkozó személyes adat(ok) kezelését, felhasználását korlátozza.

#### **5.5. A tiltakozáshoz való jog**

Az Érintett jogosult tiltakozni személyes adatainak kezelése ellen és ilyen esetben az Intézmény nem kezelheti tovább az Érintett személyes adatait.

#### **5.6. Az adathordozhatósághoz való jog**

Az adathordozhatósághoz való jog azon személyes adatok tekintetében gyakorolható, amelyeket az Érintett az Intézmény rendelkezésére bocsátott, és az Érintett hozzájárulásán vagy szerződéses jogalapon alapul az adatkezelés, és az adatkezelés automatizált módon történik.

#### **5.7. Jogorvoslathoz való jog**

##### **5.7.1. Panasztételhez való jog**

Ha az Érintett úgy ítéli meg, hogy az Intézmény általi személyes adatainak kezelése megsérti a mindenkor hatályos adatvédelmi jogszabályok, jogában áll a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál panaszt benyújtani.

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei: (Honlap: <http://naih.hu/>; Cím: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c.; Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.; Telefon: +36-1-391-1400; Fax: +36-1-391-1410; E-mail: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu))

##### **5.7.2. A bírósághoz fordulás joga (keresetindítási jog)**

Az Érintett – panasztételi jogától függetlenül – bírósághoz fordulhat, ha a személyes adatainak kezelése során megsértették a GDPR szerinti jogait.

Az Intézménnyel, mint belföldi tevékenységi hellyel rendelkező adatkezelővel szemben magyar bíróság előtt indítható per.

##### **5.7.3. Kártérítéshez való jog**

Az Intézmény köteles megtéríteni azt a vagyoni vagy nem vagyoni kárt, amelyet a megsértésének eredményeként más személy szenvedett el.

Az Intézmény mentesül a kártérítési felelőssége alól, ha bizonyítja, hogy a kárt előidéző eseményért őt semmilyen módon nem terheli felelősség.

## **6. ADATTOVÁBBÍTÁS**

Az Intézmény adattovábbítást nem végez, a jogszabályon alapuló adattovábbítás kivételével.